

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2025-241

Pellonvuokrasopimuksen muutos alue 6, sukupolvenvaihdos

Maankäyttöinsinöörin päätöksen 29.4.2025 §1 perusteella 9.6.2025 allekirjoitetussa aluetta 6 koskevassa pellonvuokrasopimuksessa on ollut virheellisesti merkittynä vanhentunut vuokralaista koskeva tieto. Virheellinen tieto liittyy 5.2.2024 vuokraajataholla tehtyyn sukupolvenvaihdokseen, jolloin sopimuspohjaan on erheellisesti jäänyt vanhentunut vuokraajaa koskeva tieto. Tästä johtuen tulee sopimuksen sisältö korjata vuokralasien osalta. Muilta osin sopimus säilyy ennallaan.

Liitteet:

1 Pellonvuokrasopimus_alue_6_muutos.pdf

Päätöksen peruste

Hollolan kunnan hallintosäännön liite toimivallan täsmennys kohta 4.5.10;
Peltoalueiden vuokraamisesta päättää maankäyttöinsinööri.

Päätös

Kunta vuokraa edellä mainitun alueen 6 peltolohkon liitteenä olevassa sopimuksessa ilmenevällä vuokralla ja sopimuksesta ilmenevin ehdoin. Sukupolvenvaihdoksesta johtuva pellonvuokraajatahon muuttuminen päivitetään uuteen sopimukseen. Muilta osin sopimus säilyy ennallaan.

Tiedoksi

Asianosainen: vuokralainen Tiedoksi: kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö, nuorempi maankäyttöinsinööri, talouspalvelut@hollola.fi, kirjaamo, sopimustenhallinta, maaseutupalvelut

Allekirjoitus

maankäyttöinsinööri Pasi Rantanen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 21.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.